



**Institutul de Cercetare – Dezvoltare pentru  
Industrializarea și Marketingul Produselor Horticole**  
România, București, sector 4, Str.Drumul Gilăului, nr.5N  
Telefon: 0214610706 e-mail: [horting@gmail.com](mailto:horting@gmail.com)

---

## ANUNȚ

Institutul de Cercetare – Dezvoltare pentru Industrializarea și Marketingul Produselor Horticole – Horting scoate la concurs, conform HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, **un post de șef birou gr.II**, birou financiar-contabilitate, funcție contractuală de conducere, vacantă, pe o perioadă de 1 an cu posibilitate de prelungire.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs pentru postul de **șef birou gr.II**:

- să fie absolvent studii superioare economice, specializare contabilitate și informatică de gestiune
- să dețină cunoștințe cu privire la contabilitatea și gestiunea instituțiilor publice;
- vechime în muncă minim 15 ani;
- vechime în funcție de conducere de minim 1 an;
- vechime în specialitate minim 3 ani.

Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra Statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs;
  - C.I. sau B.I (copie);
  - act de naștere și căsătorie (copie);
  - curriculum vitae;
  - documente ce atestă nivelul studiilor (copie);
  - carnet de muncă ( copie) și adeverință ce atestă vechimea în muncă, după caz;
  - cazier judiciar;
  - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - alte documente relevante (cursuri, specializări);
- Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele pentru concurs se depun în perioada 11.02.2019 – 22.02.2019, la sediul ICDIMPH-HORTING - secretariatul instituției, str.Drumul Gilăului 5N, sector 4, București.

Concursul va cuprinde următoarele etape:

- 25.02.2019 afișare selecție dosare
- 26.02.2019 contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor
- 27.02.2019 afișarea rezultatelor contestațiilor la selecția dosarelor
- 11.03.2019 ora 10 – interviu
- 11.03.2019 ora 11 – proba scrisă

12.03.2019 afișare rezultate probă scrisă și interviu

13.03.2019 contestațiile privind rezultatele la proba scrisă și interviu

14.03.2019 afișare rezultate finale

Relații suplimentare privind concursul se pot obține de la compartimentul resurse umane,  
tel.0214603440 și accesând pagina oficială.